附件2



中国图书馆学会科研项目

申报书

项目名称：

项目类型：

申报人：

申报人会员号：

填表日期：

中国图书馆学会制

填 报 说 明

1.本申报书是申报中国图书馆学会科研项目的依据，填表前请认真阅读申报指南。

2.“项目名称”应准确、简明反映研究内容，不超40个汉字，不加副标题。

3.项目类型应填写“重点项目”“一般项目”或“青年项目”，请勿填写非资助类项目。

4.“申报方向”应根据《中国图书馆学会科研项目申报指南》中“申报方向”所列内容择一填写。

5.可登录中国图书馆学会会员管理与服务平台，点击右上角头像区域，在下拉菜单中可查询“申报人会员号”。

6.表中所涉单位应按照单位和部门公章填写全称。

7.通讯地址应填写完整，包括省、市、区、街道、街（路）和门牌号6项，不能以单位名称代替通讯地址。

8.“主要参加者”不含项目负责人，应为参加本课题的研究人员，不包括科研及财务管理、后勤服务人员等。

9.“项目负责人所在单位审核意见”须由单位填写意见并盖章；未填写意见并盖章的申报书将不予受理。

10.纸本打印申报书应该使用“仿宋\_GB2312”字体，“三号”字号，行间距18磅。

申报人承诺

我承诺在项目申报及开展过程中：

1.恪守科研公正与诚信原则，拒绝弄虚作假、抄袭剽窃等学术不端行为；

2.填写内容真实有效，不存在知识产权争议；

3.如果获准立项，将按计划完成项目，取得预期成果；

4.中国图书馆学会专项资助办公室有使用《申报书》所有数据和资料的权利；

5.如填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

申报人签名：

年 月 日

一、申报人基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报方向 |  |
| 项目类型 | A.重点项目 B.一般项目 C.青年项目 |
| 项目负责人姓 名 |  | 性 别 |  |
| 出生日期 | 年 月 日 | 民 族 |  |
| 专业职称 |  | 最后学位 |  |
| Email |  | 手 机 |  |
| 项目负责人所在单位 |  |
| 通讯地址 |  省 市 区（县） 街道 路 号邮编： |
| 主要参加者 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 预期成果（可多选） | A.发表在公开出版发行的专业学术期刊上的学术论文或理论文章B.公开出版的著作(专著、编著、译著)C.由政府发文的制度设计成果D.研究报告E.其他（请注明具体情况） | 字数（单位：千字） |  |

二、项目论证

|  |
| --- |
| 1.本项目国内外研究现状述评及研究意义。2.研究的主要内容、基本思路和方法、主要观点和创新之处。3.前期相关研究成果和主要参考文献。 (限4000字以内，可加附页) |

说明：“前期相关研究成果”只填写成果形式、成果数量、发表刊物或出版社名称、独著或合著等信息，请勿填写作者姓名及单位、发表时间等直接或间接透露申报人背景资料的信息。与本项目无关的成果、承担的各类项目不能作为前期成果填写。申报人的成果不列入参考文献。

三、经费预算

|  |
| --- |
| 申报经费预算 |
|  开 支 科 目 | 金 额 （ 元 ） | 测算依据及标准 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 | 元 |
| 说明：1.开支科目、经费申请额度及使用范围请参照《中国图书馆学会科研项目申报指南》相关内容；2.单位配套经费不体现在本表中。 |

|  |
| --- |
| 配套经费预算 |
| 申报人所在单位或申请单位是否提供配套经费 |  |
| 配套金额 |  元 |

四、完成项目研究的基础和保证

|  |
| --- |
| 1.项目负责人的主要学术简历、在相关研究领域的学术积累和贡献；2.项目负责人前期相关研究成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况等）；3.完成本项目研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

五、项目负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申报书所填写的内容是否属实；该项目负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本项目的研究工作；本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。单位公章年 月 日 |