

# 中国图书馆学会文件

中图学字〔2026〕18号

---

## 中国图书馆学会关于举办2026年“图书馆青年人才培优计划”的通知

各图书馆、各相关机构：

为深入贯彻落实习近平文化思想，推动图书馆事业高质量发展，顺应人才多样化需求，为图书馆行业培育能够担负新时代文化使命，具备职业创造力与服务意识、国际视野与全局思维的图书馆青年人才力量，中国图书馆学会自2025年设立青年人才培优计划，面向青年馆员开展系统化、高阶业务培训，取得热烈反响。学会拟于2026年5月12日至16日在河南省洛阳市举办第二期“图书馆青年人才培优计划”。具体通知如下：

### 一、组织机构

主办单位：中国图书馆学会

承办单位：河南省图书馆学会

洛阳市图书馆

## 二、时间和地点

报到时间：5月12日（周二）13:00—21:00

报到地点：洛阳星程酒店龙门大道店西门右侧报到处（地址：洛阳市洛龙区卫国路与建春门街交叉口北100米）

培训时间：5月13日（周三）—15日（周五）

培训地点：洛阳市图书馆

离会时间：5月16日（周六）上午

## 三、培训内容

本期培优计划拟邀请知名专家、实践经验丰富的图书馆馆长与图情类期刊主编，通过“记忆胶囊”“一鉴导航”“前辈内心话”“有些小讲究”等单元，围绕技术驱动下的图书馆发展变革、“十五五”时期图书馆事业发展趋势、图书馆员职业生涯规划、学术能力提升策略以及2025年国际图联年度公共图书馆奖、绿色图书馆奖的入围获奖案例等内容展开授课。除上述课程外，还将安排现场教学、互动沙龙与分组讨论等环节，为学员搭建交流展示的平台。

## 四、培训对象

全国各级各类图书馆45岁（含）以下青年馆员，本期培优计划培训规模为220人。

## 五、报名流程

（一）培训班采取网上报名方式，不接受现场报名。请访问中国图书馆学会官方网站（[www.lsc.org.cn](http://www.lsc.org.cn)），在首页右侧“用

户登录”界面登录进入会员管理与服务平台。在平台“首页—最新活动—培训”中选择“2026年图书馆青年人才培优计划”，点击“参加”，即可进行报名。本次培训仅面向45岁以下青年开放报名，请务必在平台准确填写“出生年月”信息，以确保报名成功。新用户须先行注册“个人账号”并完善个人信息。

(二)收到报名审核通过的短信，或系统中审核状态为“已通过”，方视为报名成功。培训规模为220人，额满为止。

(三)请实时关注报名进展，审核通过后及时扫描下方二维码，完成住宿房型线上登记，酒店床位有限，请代表及时预订，未预订房间现场无法保证有房。



会务组将根据登记情况预留房间或床位，房间数量如有不足则安排房型调剂或跨酒店调剂。选择“大床房”和“双床单住”的代表，默认接受两者的房型调剂；选择“床位”的代表，默认标准间中的单床且接受随机合住；若拼房人数出现单数，则需支付单房差。

住宿标准：星程/汉庭酒店大床房、双床单住280元/间/天

(含早)，海友酒店大床房、双床单住 260 元/间/天(含早)，汉庭酒店床位 140 元/间/天(含早)。

(四)为保证现场接待和培训效果，培训报名额满即止，请尽早报名。本培训不接受现场报名，未按时通过平台报名的学员，将无法保证获取培训相关服务。纸本通知请在现场报到处领取。

## 六、培训费用

(一)中国图书馆学会个人会员 1200 元/人，非个人会员 1400 元/人。请于 4 月 30 日前完成交费手续，逾期视为放弃报名。食宿统一安排，住宿费和交通费由学员自理。

说明：“会员”指在报名当日前已缴纳 2026 年度会员会费且在平台完成申请及审批流程的个人会员(注：在平台个人首页右上角点击姓名，即可查看会员状态)。

### (二)交费方式

本次培训采用个人交费、集体交费两种交费方式，请各位学员**二选其一，避免重复交费**。

#### 1. 个人交费(推荐在线支付)

①报名审核通过后，方可办理交费手续。

②请在平台“我的培训”页面，点击并查看本次培训班“详情”，获取交费信息。个人交费方式支持在线支付(推荐方式)和银行转账。如需要公务卡报销培训费的参训人员，请务必于个人在线支付时关联公务卡。

③在线支付无须附言。银行转账，请在附言中注明：姓名+

单位+青年培优。

## 2. 集体交费（仅支持银行转账）

①同一单位多人参加培训可通过银行转账方式进行集体交费。交费前请确认本单位参加培训人员均已在平台报名并已通过审核且均未交费。

②请在转账附言中注明：单位+青年培优。

③转账后请将本单位参加培训人员名单及汇款凭证发送至中国图书馆学会财务邮箱 ztxhcaiwu@nlc.cn。

## 3. 汇款信息

户 名：中国图书馆学会

开户行：北京银行白石桥支行

账户号：20000006591800105310002

开户行行号：313100000626

4. 银行转账需经由人工审核处理，审核时间为5个工作日。

5. 对先交费但未报名的学员，中国图书馆学会将直接退费（原路返还）。

## （三）电子发票

1. 发票项目名称为“培训费”。

2. 个人交费：请在交费后的一个月内，自行前往平台“个人中心—订单发票”中申请开具并下载电子发票。

3. 集体交费：请相关负责人在交费后的一个月内，自行到平台登录单位账号（如无单位账号，请先行注册），在“个人中心

—订单信息”中申请开具发票，在“发票记录”中下载电子发票。

## 七、培训证书

中国图书馆学会是人力资源和社会保障部批准设立的专业技术人员继续教育基地。培训结束后，中国图书馆学会将现场颁发结业证书。证书所记载的培训内容将列入继续教育登记制度内容，作为专业技术人员年度考核、聘用的重要依据。

## 八、联系方式

### （一）会务联系人

王老师 电话：18611889976

### （二）洛阳市图书馆联系人

张老师 电话：15138706116

祝老师 电话：13523793791

### （三）河南省图书馆学会联系人

田老师 电话：13903815537

### （四）中国图书馆学会秘书处联系人

何老师 电话：010—88545654

吴老师 电话：010—88545652

### （五）财务咨询

傅老师 电话：010—88545091

### （六）技术支持

朱老师 电话：010—88544290

特此通知。

附件：建议交通方案



附件

## 建议交通方案

1. 洛阳北郊机场至星程酒店（洛阳龙门大道店）、汉庭酒店（洛阳龙门大道店）、海友酒店（洛阳中国国花园龙门大道店）：酒店距离机场约 16 公里，乘坐出租车、网约车约 25 分钟；或乘坐 1 路公交车（飞机场候机楼公交站）到玄武门大街纱厂北路口下车同站换乘 61 路公交车到西岗（学院路卫国路口）公交站下车，路口左转步行 100 米左右即达。

2. 洛阳站（火车站）至星程酒店（洛阳龙门大道店）、汉庭酒店（洛阳龙门大道店）、海友酒店（洛阳中国国花园龙门大道店）：酒店距离火车站约 8 公里，乘坐出租车、网约车约 25 分钟左右；或出站后步行导航至洛阳站（解放路玄武门大街口）公交站乘坐 61 路公交车至西岗（学院路卫国路口）公交站下车，路口左转步行 100 米左右即达。

3. 洛阳龙门站（高铁站）至星程酒店（洛阳龙门大道店）、汉庭酒店（洛阳龙门大道店）、海友酒店（洛阳中国国花园龙门大道店）：酒店距离高铁站约 9 公里，乘坐出租车、网约车约 20 分钟左右；或出站后至高铁龙门站公交站乘坐 76 路或者 33 路公交车，至龙门大道学院路口公交站下车，步行导航至酒店，距离约 800 米。

4. 星程酒店（洛阳龙门大道店）、汉庭酒店（洛阳龙门大道店）、海友酒店（洛阳中国国花园龙门大道店）至洛阳市图书馆：酒店距离图书馆约 350 米，步行 5 分钟左右。