

中国图书馆学会文件

中图学字〔2026〕50号

中国图书馆学会关于组织开展 2026 年 中国图书馆年会报名参会工作的通知

各分支机构，各省、自治区、直辖市图书馆学（协）会，各图书馆，各有关单位：

由文化和旅游部指导，中国图书馆学会和成都市人民政府共同主办的 2026 年中国图书馆年会将于 9 月 16 日至 19 日在四川省成都市召开。中国图书馆年会是我国图书馆界最具权威性和影响力的年度盛会，对我国图书馆学术研究、图书馆及公共文化事业发展具有重要的推动作用。本次年会以“全民阅读主阵地：AI 时代的图书馆”为主题，包括开、闭幕活动，主题会场、分会场等学术活动，展览会，“图书馆人之夜”活动等议程，邀请广大会员、全国图书馆及相关行业和机构工作者和研究者参会。现将会议有关事项通知如下：

一、会议主题

全民阅读主阵地：AI 时代的图书馆

二、会议时间及安排

时 间		内 容
9 月 16 日	10:00-22:00	代表报到、展览会
	19:30-21:40	开幕活动、图书馆人之夜
9 月 17 日	8:30-17:00	学术活动、展览会
9 月 18 日	8:30-16:30	学术活动、展览会
	17:00-18:20	闭幕活动
9 月 19 日	12:00 之前	代表离会

三、注册报名

(一) 会议费

	代表类别	会员类别	早鸟会议费 (8 月 25 日 0 时前交费)	标准会议费 (8 月 25 日 0 时后交费)
1	一般代表	个人会员	1200 元	1400 元
2		非个人会员	1400 元	1600 元
3	成都市 代表	个人会员	700 元	
4		非个人会员	800 元	
5	学生代表		600 元	
6	企业代表	个人会员	1200 元	1400 元
7		非个人会员	2000 元	2500 元

说明:

1. “会员”指在报名当日前已交纳 2026 年度会员会费且在中国图书馆学会会员管理与服务平台(以下简称“平台”)完成

申请及审批流程的中国图书馆学会个人会员，或已被单位会员账号成功认领的中国图书馆学会个人会员（注：在平台个人首页右上角点击姓名，即可查看会员状态）。

2. 早鸟会议费适用于8月25日0时前报名并完成会议费交纳的代表；8月25日0时起，参会代表须按照标准会议费交费。

3. 会议费包括文件袋、证卡、会议资料、会议用餐及参加各场会议的费用。

4. 参会人员的住宿费、交通费自理。

（二）报名时间及方式

1. 报名时间：报名自即日起，9月1日起不再接受报名。为保证会议效果，会议报名额满即止，请尽早报名。

2. 报名方式：本次年会通过平台进行网上报名，不接受现场报名。请访问中国图书馆学会官方网站（www.lsc.org.cn），在首页右侧“用户登录”界面登录进入平台。在平台“首页—最新活动”中选择“2026年中国图书馆年会”，点击“参加”，选择相应的代表类型进行报名。新用户须先行注册“个人账号”。

3. 报名信息：请报名参会的代表及时在平台的个人中心补充填写、更新或核准所在单位名称、职务、职称、电话、邮箱、地址等信息。

（三）交费方式

年会采用个人交费、集体交费两种交费方式，请二选其一，避免重复交费。

1. 个人交费（推荐在线支付）

① 报名审核通过后，方可办理交费手续。

②请在平台“我的会议”页面，点击查看相应会议“详情”，获取交费信息。个人交费支持在线支付（推荐）和银行转账。

③在线支付无须附言；银行转账，请在附言中注明：姓名+单位名称+年会。

④为了便于您履行报销手续，建议使用公务卡进行在线支付。

2. 集体交费（仅支持银行转账）

①在确认本单位参会代表均已在平台报名并已通过审核后，方可通过银行转账方式进行集体交费。

②请在转账附言中注明：单位名称+年会。

③转账后请将本单位参会代表名单发送至中国图书馆学会财务邮箱：ztxhcaiwu@nlc.cn。

3. 汇款信息

户 名：中国图书馆学会

账 号：20000006591800105310002

开户行：北京银行白石桥支行

开户行行号：313100000626

4. 其它说明

①银行转账需经由人工审核处理，审核时间为 10 个工作日。

②请在报名审核通过后办理交费手续。如未报名或报名审核未通过，已交费用将直接做退费处理（原路返还）。

（四）电子发票

1. 请在平台“我的会议”页面，点击查看相应会议“详情”，

填写、确认发票信息并保存备用。

2. 个人交费：交费成功的代表，请自行前往平台“个人中心-订单发票”申请开具并下载电子发票。

3. 集体交费：交费成功的单位，请相关负责人自行到平台登录单位账号（如无单位账号，请先行注册），在“个人中心-订单信息”申请开具发票，在“发票记录”下载电子发票。

4. 发票申请开具期限为交费审核通过后的一个月内，请及时办理；发票项目名称统一为“会议费”。

四、会议报到

（一）报到时间

年会开幕活动将于 9 月 16 日 19:30 正式开始，建议参会人员于当日 17:30 前完成报到手续，保障顺利参会。

（二）报到地点

东安书院书香广场草坪（四川省成都市龙泉驿区湖岸南路东安书院门前，电话：廖老师 13550052297、徐老师 18980447366）

（三）接站（机）信息

会议于 9 月 16 日 8:30 至 21:30 期间，在天府国际机场、双流国际机场、成都东站、成都南站安排摆渡车辆，接送代表统一前往年会报到处（东安书院书香广场草坪）。报到结束后，代表可搭乘摆渡车辆前往预订酒店办理住宿手续。请各位代表持本通知乘车。

五、住宿安排

为方便代表住宿，委托会议服务公司为代表提供房间预订服

务。请在平台“我的会议”页面，选择相应的会议，点击“详情”，预订酒店。酒店床位有限，请代表确定行程后及时预订。

六、卫星会议

本次年会拟于会议前后依托周边地区举办卫星会议，以实现年会学术会议时空跨度的延展。**卫星会议报名、参会等具体事宜另行通知**，请关注中国图书馆学会官方网站和微信公众号。

七、其它说明

（一）本通知可在中国图书馆学会官方网站下载。

（二）企业参展事宜等另行通知。

（三）请持续关注中国图书馆学会官方网站和微信公众号，了解会议相关安排。

（四）因不可抗力导致会议变故而产生的损失，由主、承办方与会议代表共担。

八、通讯联络

柴老师（注册报名）：010-86229051、18611889970（微信）、
chaijiaxing@fmwagg.com

徐老师（住宿咨询）：010-86229058、18611817006（微信）、
1764264303@qq.com

傅老师（财务服务）：010-88545091、ztxhcaiwu@nlc.cn

刘老师（交通咨询）：028-63066044、13880330866（微信）

吴老师（现场报到）：010-88545652、wuyue@nlc.cn

郭老师（学术服务）：010-88545829、guowl@nlc.cn

彭老师（展位预定）：15828497108（微信）

卢老师（展览服务）：010-88545563、luxr@nlc.cn

廉老师（入会咨询）：010-88544433、lscmember@nlc.cn

朱老师（技术支持）：010-88544290、18601920534（微信）

特此通知。

